

**Администрация городского округа
город Фролово Волгоградской области**

Постановление

От 17.01.2012 г. № 36

Об утверждении плана работы на 2012 год комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации городского округа город Фролово Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов

Во исполнение решения межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Волгоградской области № 11 от 06 декабря 2011 года «Анализ деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных (муниципальных) и урегулированию конфликта интересов в органах исполнительной власти и местного самоуправления Волгоградской области в целях выработки предложений по совершенствованию их работы»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации городского округа город Фролово Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов на 2012 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль исполнения постановления возложить на и.о. управляющего делами В.Ю. Мищенко.

Глава Администрации
городского округа город Фролово

В.В. Данков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа город Фролово
№ 36 от 17.01.2012г.

План

Работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации городского округа город Фролово Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов на 2012 год

№ п/п	Мероприятие	исполнитель	Срок исполнения
1	Проведение заседаний комиссии	Председатель комиссии, секретарь	По мере возникновения оснований для проведения заседания
2	Проверка должностных инструкций работников Администрации на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям	Начальники отделов, член комиссии Артамонов А.И.	постоянно
3	Проверка достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими	Секретарь комиссии Ратке Н.П.	При возникновении оснований для проведения проверки
4	Мониторинг предоставленных муниципальными служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Секретарь комиссии Ратке Н.П.	постоянно
5	Мониторинг соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Начальники отделов, Мищенко В.Ю., Ратке Н.П.	постоянно
6	Обеспечение освещения на официальном сайте Администрации и в газете «Вперед» вопросов деятельности комиссии	Заместитель председателя комиссии Мищенко В.Ю., секретарь Ратке Н.П.	по мере проведения заседаний комиссии