

Состав совместной комиссии по вопросам муниципальной службы  
в городском округе город Фролово

- |   |  |
|---|--|
| Пичугин Иван<br>Иванович<br>вакансия      | <input type="checkbox"/> первый заместитель Главы Администрации городского округа город Фролово, председатель комиссии<br><input type="checkbox"/> управляющий делами Администрации городского округа город Фролово, заместитель председателя комиссии |
| Ратке Нина<br>Петровна<br>Члены комиссии: | <input type="checkbox"/> ведущий специалист общего отдела Администрации городского округа город Фролово, секретарь комиссии<br><input type="checkbox"/>  |
| Гюрджян Армен<br>Исаакович.               | <input type="checkbox"/> начальник правового отдела Администрации городского округа город Фролово  |
| Жарикова Лариса<br>Петровна               | <input type="checkbox"/> председатель контрольно-счетной палаты городского округа город Фролово (по согласованию)  |
| Илясов Виктор<br>Анатольевич              | <input type="checkbox"/> начальник правового отдела Фроловской городской Думы (по согласованию)  |
| Корсунова Ольга<br>Витальевна             | <input type="checkbox"/> начальник финансового отдела  |
| Мищенко Владимир<br>Юрьевич               | <input type="checkbox"/> начальник общего отдела Администрации городского округа город Фролово   |
| Пичугина Клавдия<br>Ивановна              | <input type="checkbox"/> депутат Фроловской городской Думы (по согласованию)   |
| Чукарина Татьяна<br>Ивановна              | <input type="checkbox"/> начальник отдела экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации городского округа город Фролово   |
| Недуробов<br>Александр<br>Вячеславович    | <input type="checkbox"/> депутат Фроловской городской Думы (по согласованию)   |

## Положение о совместной комиссии по вопросам муниципальной службы в городском округе город Фролово

### 1. Общие положения

1.1. Положение о совместной комиссии по вопросам муниципальной службы в городском округе город Фролово (далее - Положение), определяет порядок работы совместной комиссии по вопросам муниципальной службы в городском округе город Фролово (далее – комиссия), в соответствии с Решением Фроловской городской Думы от 24.12.2008 N 37/591 "Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности городского округа город Фролово и должности муниципальной службы городского округа город Фролово".

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законами Волгоградской области «О пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших государственные должности Волгоградской области и государственные должности государственных служащих Волгоградской области», «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Волгоградской области, регулирующие вопросы государственной гражданской службы Волгоградской области», Уставом городского округа город Фролово, Решением Фроловской городской Думы от 24.12.2008 N 37/591 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности городского округа город Фролово и должности муниципальной службы городского округа город Фролово», настоящим Положением.

1.3. Поименный состав комиссии определяется по согласованию и утверждается Постановлением Главы городского округа город Фролово.

### 2. Задачи комиссии

2.1. Рассмотрение заявлений граждан, замещавших муниципальные должности городского округа город Фролово и должности муниципальной службы городского округа город Фролово, о назначении пенсии за выслугу лет по представлению к назначению пенсии за выслугу лет руководителя органа местного самоуправления.

2.2. Принятие решений о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

2.3. Принятие решений о включении в стаж, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знания работы в которых были необходимы муниципальным служащим городского округа город Фролово для выполнения должностных обязанностей.

2.4. Рассмотрение заявлений муниципальных служащих об определении стажа муниципальной службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определение продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

2.5. Направление Главе городского округа город Фролово решений комиссии о назначении пенсии за выслугу лет, оформленных в установленном порядке, для издания постановления Главы городского округа город Фролово о назначении пенсии за выслугу лет.

2.6. Направление Главе городского округа город Фролово решений комиссии об определении стажа муниципальной службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определение продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

2.7. Разрешение споров по вопросам назначения, прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, взыскания излишне выплаченных сумм пенсии за выслугу лет.

### 3. Права комиссии

Для выполнения возложенных задач комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать информацию от организаций, учреждений, предприятий по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3.2. Вносить предложения в органы местного самоуправления городского округа город Фролово по изменению действующего Положения о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности городского округа город Фролово и должности муниципальной службы городского округа город Фролово.

### 4. Порядок работы комиссии

4.1. Формой работы комиссии является заседание комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.4. Заседание комиссии правомочно при условии присутствия более половины от общего числа членов комиссии.

4.5. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии.

4.6. Протокол заседания комиссии ведет секретарь комиссии; протокол подписывается председателем комиссии и секретарем.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Постановлением Главы городского округа город Фролово и вступают в силу со дня официального опубликования.

5.2. Спорные вопросы, не урегулированные комиссией, решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.